

На основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, број 124/1214/2014 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности, број 504 од 12.04.2019. године, Решења о образовању комисије за јавну набавку, Решење бр 505 од 12.04.2019. године,. ЈН добра, - набавка намирница и прехранбених производа, Комисија за јавну набавку мале вредности је припремила:

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Предмет јавне набавке:

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
- НАБАВКА НАМИРНИЦА И ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА –**

Редни број јавне набавке: 1/2019

Конкурсна документација има 51 страну

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Предшколска Установа „Слава Ковић“, Богатић, 15350 Богатић, улица Јанка Веселиновића, број 3,

Матични број: 07121466

ПИБ:101441203

Шифра делатности: 8891

2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку, јавне набавке мале вредности, обликована у девет партија, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су добра.

4. ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

7. КОНТАКТ ЛИЦЕ

Контакт особе: Јасна Даниловић;

телефон: 015-7786-881, e-mail: pu.slavakovic@gmail.com, радним данима од 07-15 часова

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.Опис предмета јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности, обликоване по партијама су - добра - набавка намирница и прехранбених производа

Број јавне набавке: ЈН 1/2019

Назив и ознака из општег речника набавке:

- Партија 1- свеже месо, ознака из Општег речника набавке: 15110000, 15112130, 15113000 и 15111100;
- Партија 2 – сухомеснати производи, ознака из Општег речника набавке: 15131700;
- Партија 3 – риба, ознака из Општег речника набавке: 15119600;
- Партија 4 – млеко и млечни производи, ознака из Општег речника набавке: 15500000, 15510000, 15511000;
- Партија 5 – Свеже воће и поврће, ознака из Општег речника набавке: 15300000;
- Партија 6 – Конзервисано воће и поврће, ознака из Општег речника набавке: 15330000;
- Партија 7 – Хлеб, пециво и остали пекарски производи, ознака из Општег речника набавке: 15811000;
- Партија 8 – Јаја, ознака из Општег речника набавке: 031425000;
- Партија 9 – Широка потрошња, ознака из Општег речника набавке: 15800000;

2. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована по партијама и то у девет партија.

9. СПИСАК ДОСТАВЉЕНИХ ДОКУМЕНАТА

Редни Број	Врста документа	ДОСТАВЉЕНО (ДА-НЕ)	
		Да	Не
	Образац-подаци о понуђачу попуњен, потписан и оверен образац	Да	Не
2.	Образац-подаци о понуђачима који учествују у заједничкој понуди попуњен, потписан и оверен образац	Да	Не
3.	Образац –подаци о подизвођачу попуњен, потписан и оверен образац	Да	Не
4.	Образац понуде-табела <ul style="list-style-type: none"> ➤ Партија 1 ➤ Партија 2 ➤ Партија 3 ➤ Партија 4 ➤ Партија 5 ➤ Партија 6 ➤ Партија 7 ➤ Партија 8 ➤ Партија 9 	Да Да Да Да Да Да Да Да Да	Не Не Не Не Не Не Не Не Не
5.	Образац структуре цене попуњен, потписан и оверен општи део <ul style="list-style-type: none"> ➤ Партија 1 ➤ Партија 2 ➤ Партија 3 ➤ Партија 4 ➤ Партија 5 ➤ Партија 6 ➤ Партија 7 ➤ Партија 8 ➤ Партија 9 	Да Да Да Да Да Да Да Да Да	Не Не Не Не Не Не Не Не Не
6.	Изјава којом понуђач потврђује испуњеност обавезних услова предвиђених Законом о јавним набавкама потписана и оверена	Да	Не
7.	Изјава за подизвођача	Да	Не
8.	Изјава о потврди квалитета потписана и оверена	Да	Не
9.	Изјава о независној понуди потписана и оверена	Да	Не
10.	Образац трошкова припреме понуде Попуњен, потписан и оверена	Да	Не
11.	Образац Изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН	Да	Не

12.	Модел уговора попуњен, потписан и оверен	Да	Не
13.	Копија важећег НАССР сертификата (уколико понуђач конкурише за 1.партију)	Да	Не

Место и Датум

Понуђач

.....

.....

/потпис и печат овлашћеног лица/

Напомена: У обрасцу заокружити у колони „испунити“ да или не, образац потписати и оверити

1. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Овлашћено лице	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Лице за контакт	
Телефон/мобилни	
Телефакс	
Е-маил	
Порески идентификациони број ПИБ	
Матични број	
Шифра делатности	
Назив банке	
Број рачуна	

Место и датум

.....
(потпис и печат овл.лица)

Понуђач

.....

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Седиште и Адреса подизвођача	
Лице одговорно за потписивање уговора	
Лице за контакт	
Телефон/мобилни телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Порески идентификациони број/ПИБ/	
Матични број подизвођача	
Шифра делатности	
Назив банке	
Број рачуна	

Место и Датум

Подизвођач

/потпис и печат овлашћеног лица/

Напомена:Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем. У том случају образац копирати, попунити од стране сваког понуђача који је подизвођач при чему печат и потпис овлашћеног лица морају бити оригинал.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача који је учесник у заједничкој понуди	
Седиште и Адреса понуђача који је учесник у заједничкој понуди	
Лице одговорно за потписивање уговора	
Лице за контакт	
Телефон/мобилни телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Порески идентификациони број/ПИБ/	
Матични број понуђача који је учесник у заједничкој понуди	
Шифра делатности	
Назив банке	
Број рачуна	

Место и Датум

Понуђач
Учесник у заједничкој понуди

/потпис и печат овлашћеног лица/

Напомена:Образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. У том случају образац копирати, попунити од стране сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди, при чему печат и потпис овлашћеног лица морају бити оригинал

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број: _____

Датум: _____

За партију I – ПАРТИЈА – МЕСО (СВЕЖЕ)

Редни број	Назив добара	Јед. мере	Укупна количина	Цена по јединици производа	Укупна вредност без ПДВ-а
1.	Пилеће месо (цело, свеже)	Кг.	300		
2.	Свињски бут без кости	Кг.	500		
3.	Јунећи бут без кости	Кг.	350		
4.	Млевено месо (мешано)	Кг.	350		
УКУПНО:					

	Укупна вредност без ПДВ -а
Словима	

цене су без ПДВ-а, франко магацин Наручиоца изражене у динарима

	Рок плаћања

- Понуђачи који конкуришу за ову партију морају имати имплементиран НАССР-систем.

При транспорту користити возила у којима је регулисана температура од 0-4 степена. Сва роба мора имати произвођачку декларацију.

Испорука свакодневно на адресу наручиоца.

Рок важења понуде: _____ дана (попуњава Понуђач - не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуде)

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре у седиште наручиоца
Подносимо понуду: (заокружити)

а) Самостално б) Заједничка понуда ц) Понуда са подизвођачем

Заједничка понуда:

Учесници у заједничкој понуди _____

Понуда са подизвођачем: Сви подизвођачи _____

Место и Датум

Понуђач

/потпис и печат овлашћеног лица/

1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ПАРТИЈА 1 – ПАРТИЈА –МЕСО - СВЕЖЕ

1.	Укупна цена без ПДВ-а са обухваћеним свим трошковима понуђача	
2.	Стопа ПДВ-а	
3.	Износ ПДВ-а на укупну цену	
4.	Укупна цена (са ПДВ-ом)	

Место и Датум

Понуђач

/потпис и печат овлашћеног лица/

Напомена: ако дође до исправке у подацима исте оверити и потписати од стране овлашћеног Лица

Упутство о попуњавању обрасца структуре цена:

Под тачком 1.Понуђач уписује укупну цену партије без ПДВ-а

Под тачком 2. Уписује се стопа ПДВ-а

Под тачком 3.уписује се износ ПДВ-а на укупну цену

Под тачком 4.уписује се укупна цена са ПДВ-ом.

Укупна цена исказана у структури цена мора садржати све трошкове Понуђача (цена добра,транспорт,еколошка такса,зарада Понуђача и др.)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број: _____

Датум понуде: _____

2. За партију 2 ПАРТИЈА-СУХОМЕСНЕТИ ПРОИЗВОДИ

Редни број	Назив добара	Јед. мере	Укупна количина	Цена по јединици производа	Укупна вредност без ПДВ-а
1.	Сува ребра	Кг.	140		
2.	Пилећа виршла 1/1 вакум паковање	Кг.	400		
3.	Шунка	Кг.	280		
4.	Јетрена паштета (паштета у цреву)	Кг.	150		
5.	Српска kobасица	Кг.	50		
6.	Роштиљ kobасица	Кг.	120		
УКУПНО:					

	Укупна вредност без ПДВ -а
Словима	

цене су без ПДВ-а, франко магацин Наручиоца изражене у динарима

	Рок плаћања

При транспорту користити возила у којима је регулисана температура од 0-4 степена. Сва роба мора имати произвођачку декларацију, мора бити свежа, I квалитета и I класе.

Испорука свакодневно на адресу наручиоца.

Рок важења понуде: _____ дана (попуњава Понуђач - не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуде)

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре у седиште наручиоца

Подносимо понуду: (заокружити)

а) Самостално б) Заједничка понуда ц) Понуда са подизвођачем

Заједничка понуда:

Учесници у заједничкој понуди _____

Понуда са подизвођачем: Сви подизвођачи _____

Место и Датум

Понуђач

/потпис и печат овлашћеног лица/

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ПАРТИЈА 2 -СУХОМЕСНАТИ
ПРОИЗВОДИ**

1.	Укупна цена без ПДВ-а са обухваћеним свим трошковима понуђача	
2.	Стопа ПДВ-а	
3.	Износ ПДВ-а на укупну цену	
4.	Укупна цена (са ПДВ-ом)	

Место и Датум

Понуђач

/потпис и печат овлашћеног лица/

Напомена: ако дође до исправке у подацима исте оверити и потписати од стране овлашћеног Лица

Упутство о попуњавању обрасца структуре цена:

Под тачком 1.Понуђач уписује укупну цену партије без ПДВ-а

Под тачком 2. Уписује се стопа ПДВ-а

Под тачком 3.уписује се износ ПДВ-а на укупну цену

Под тачком 4.уписује се укупна цена са ПДВ-ом.

Укупна цена исказана у структури цена мора садржати све трошкове Понуђача (цена добра,транспорт,еколошка такса,зарада Понуђача и др.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број: _____

Датум понуде: _____

За партију 3 –РИБА

Редни број	Назив добара	Јед. мере	Укупна количина	Цена по јединици производа	Укупна вредност без ПДВ-а
1.	Рибљи штапићи	Кг.	150		
2.	Смрзнути ослић-филети	Кг.	250		
УКУПНО:					

	Укупна вредност без ПДВ -а
Словима	

цене су без ПДВ-а, франко магацин Наручиоца изражене у динарима

	Рок плаћања
Словима:	

Испорука свакодневно на адресу наручиоца.

Рок важења понуде: _____ дана (попуњава Понуђач - не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуде)

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре у седиште наручиоца

Подносимо понуду: (заокружити)

а) Самостално б) Заједничка понуда ц) Понуда са подизвођачем

Заједничка понуда:

Учесници у заједничкој понуди _____

Понуда са подизвођачем: Сви подизвођачи _____

Место и Датум

Понуђач

/потпис и печат овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ПАРТИЈА 3 – РИБА

1.	Укупна цена без ПДВ-а са обухваћеним свим трошковима понуђача	
2.	Стопа ПДВ-а	
3.	Износ ПДВ-а на укупну цену	
4.	Укупна цена (са ПДВ-ом)	

Место и Датум

Понуђач

/потпис и печат овлашћеног лица/

Напомена: ако дође до исправке у подацима исте оверити и потписати од стране овлашћеног Лица

Упутство о попуњавању обрасца структуре цена:

Под тачком 1. Понуђач уписује укупну цену партије без ПДВ-а

Под тачком 2. Уписује се стопа ПДВ-а

Под тачком 3. уписује се износ ПДВ-а на укупну цену

Под тачком 4. уписује се укупна цена са ПДВ-ом.

Укупна цена исказана у структури цена мора садржати све трошкове Понуђача (цена добра, транспорт, еколошка такса, зарада Понуђача и др.)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број: _____

Датум понуде: _____

За партију 4.- МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

Редни број	Назив добара	Јед. мере	Укупна количина	Цена по јединици производа	Укупна вредност без ПДВ-а
1.	Слатко млеко (1/1 свеже) 2,8% млечне масти	Л.	2000		
2.	Јогурт (1/1 2,8% млечне масти)	Л.	1500		
3.	Кисела павлака (кантица 700 гр 20% мл. масти)	Ком.	300		
4.	Крављи ситни сир 1/1	Кг.	170		
5.	Ала кајмак 250гр	Ком.	720		
УКУПНО:					

	Укупна вредност без ПДВ -а
Словима	

цене су без ПДВ-а, франко магацин Наручиоца изражене у динарима

	Рок плаћања

При транспорту користити возила у којима је регулисана температура од 0-4 степена.
Сва роба мора имати произвођачку декларацију.

Испорука свакодневно на адресу наручиоца.

Рок важења понуде: _____ дана (попуњава Понуђач - не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуде)

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре у седиште наручиоца

Подносимо понуду: (заокружити)

а) Самостално б) Заједничка понуда ц) Понуда са подизвођачем

Заједничка понуда:

Учесници у заједничкој понуди _____

Понуда са подизвођачем: Сви подизвођачи _____

Место и Датум

Понуђач

/потпис и печат овлашћеног лица/

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ПАРТИЈА 4- МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

1..	Укупна цена без ПДВ-а са обухваћеним свим трошковима понуђача	
2.	Стопа ПДВ-а	
3.	Износ ПДВ-а на укупну цену	
4.	Укупна цена (са ПДВ-ом)	

Место и Датум

Понуђач

/потпис и печат овлашћеног лица/

Напомена: ако дође до исправке у подацима исте оверити и потписати од стране овлашћеног Лица

Упутство о попуњавању обрасца структуре цена:

Под тачком 1.Понуђач уписује укупну цену партије без ПДВ-а

Под тачком 2. Уписује се стопа ПДВ-а

Под тачком 3.уписује се износ ПДВ-а на укупну цену

Под тачком 4.уписује се укупна цена са ПДВ-ом.

Укупна цена исказана у структури цена мора садржати све трошкове Понуђача (цена добра,транспорт,еколошка такса,зарада Понуђача и др.)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број: _____

Датум понуде: _____

За партију 5. СВЕЖЕ ВОЋЕ И ПОВРЋЕ

Редни број	Назив добара	Јед. мере	Укупна количина	Цена по јединици производа	Укупна вредност без ПДВ-а
1.	Шаргарепа	Кг.	100		
2.	Тиквице	Кг.	130		
3.	Кромпир	Кг.	1000		
4.	Купус	Кг.	700		
5.	Црни лук	Кг.	100		
6.	Парадајиз	Кг.	400		
7.	Краставац	Кг.	100		
8.	Пасуљ	Кг.	250		
9.	Зелена салата	Ком.	150		
10.	Паприка бабура	Кг.	350		
11.	Банана	Кг.	800		
12.	Мандарина	Кг.	600		
13.	Јабука	Кг.	900		
14.	Поморанца	Кг.	450		
15.	Лубеница	Кг.	200		
16.	Бресква	Кг.	500		
17.	Диња	Кг.	100		
18.	Нектарина	Кг.	100		
УКУПНО:					

	Укупна вредност без ПДВ -а
Словима:	

цене су без ПДВ-а, франко магацин Наручиоца изражене у динарима

	Рок плаћања
Словима:	

При транспорту користити возила у којима је регулисана температура од 0-4 степена.

Сва роба мора имати произвођачку декларацију, мора бити свежа, I квалитета и I класе.

Испорука свакодневно на адресу наручиоца.

Рок важења понуде: _____ дана (попуњава Понуђач - не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуде)

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре у седиште наручиоца

Подносимо понуду: (заокружити)

а) Самостално б) Заједничка понуда ц) Понуда са подизвођачем

Заједничка понуда:

Учесници у заједничкој понуди _____

Понуда са подизвођачем: Сви подизвођачи _____

Место и Датум

Понуђач

/потпис и печат овлашћеног лица/

5.ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ПАРТИЈА 5 –СВЕЖЕ ВОЋЕ И ПОВРЋЕ

1.	Укупна цена без ПДВ-а са обухваћеним свим трошковима понуђача	
2.	Стопа ПДВ-а	
3.	Износ ПДВ-а на укупну цену	
4.	Укупна цена (са ПДВ-ом)	

Место и Датум

Понуђач

/потпис и печат овлашћеног лица/

Напомена: ако дође до исправке у подацима исте оверити и потписати од стране овлашћеног Лица

Упутство о попуњавању обрасца структуре цена:

Под тачком 1.Понуђач уписује укупну цену партије без ПДВ-а

Под тачком 2. Уписује се стопа ПДВ-а

Под тачком 3.уписује се износ ПДВ-а на укупну цену

Под тачком 4.уписује се укупна цена са ПДВ-ом.

Укупна цена исказана у структури цена мора садржати све трошкове Понуђача (цена добра,транспорт,еколошка такса,зарада Понуђача и др.)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број: _____

Датум понуде: _____

За партију 6. -КОНЗЕРВИСАНО ВОЋЕ И ПОВРЋЕ

Редни број	Назив добара	Јед. мере	Укупна количина	Цена по јединици производа	Укупна вредност без ПДВ-а
1.	Мешано поврће (смрзнуто-450гр.)	Ком.	150		
2.	Боранија (смрзнута-450гр.)	Ком.	300		
3.	Грашак (смрзнут-450гр.)	Ком.	400		
4.	Кисели краставац-5/1 кг.	Ком.	80		
5.	Цвекла-5/1 кг.	Ком.	80		
6.	Томатело 1/1 л.	Л	300		
7.	Цем 3/1 Кг.	Ком.	80		
8.	Спанаћ (смрзнут-450 гр.)	Ком.	180		
УКУПНО:					

	Укупна вредност без ПДВ -а
Словима:	

цене су без ПДВ-а, франко магацин Наручиоца изражене у динарима

	Рок плаћања
Словима:	

При транспорту користити возила у којима је регулисана температура од 0-4 степена.

Сва роба мора имати произвођачку декларацију.

Испорука свакодневно на адресу наручиоца.

Рок важења понуде: _____ дана (попуњава Понуђач - не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуде)

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре у седиште наручиоца

Подносимо понуду: (заокружити)

а) Самостално б) Заједничка понуда ц) Понуда са подизвођачем

Заједничка понуда:

Учесници у заједничкој понуди _____

Понуда са подизвођачем: Сви подизвођачи _____

Место и Датум

Понуђач

/потпис и печат овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ПАРТИЈА 6 -КОНЗЕРВИСАНО ВОЋЕ И ПОВРЋЕ

1.	Укупна цена без ПДВ-а са обухваћеним свим трошковима понуђача	
2.	Стопа ПДВ-а	
3.	Износ ПДВ-а на укупну цену	
4.	Укупна цена (са ПДВ-ом)	

Место и Датум

Понуђач

/потпис и печат овлашћеног лица/

Напомена: ако дође до исправке у подацима исте оверити и потписати од стране овлашћеног Лица

Упутство о попуњавању обрасца структуре цена:

Под тачком 1.Понуђач уписује укупну цену партије без ПДВ-а

Под тачком 2. Уписује се стопа ПДВ-а

Под тачком 3.уписује се износ ПДВ-а на укупну цену

Под тачком 4.уписује се укупна цена са ПДВ-ом.

Укупна цена исказана у структури цена мора садржати све трошкове Понуђача (цена добра,транспорт,еколошка такса,зарада Понуђача и др.)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број: _____

Датум понуде: _____

За партију 7. – ХЛЕБ, ПЕЦИВО И ОСТАЛИ ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ

Редни број	Назив добара	Јед. мере	Укупна количина	Цена по јединици производа	Укупна вредност без ПДВ-а
1.	Брашно (тип-400 - 25кг.)	Кг.	500		
2.	Бурек-сир 1/1 кг.	Кг.	200		
3.	Бурек празан 1/1 кг.	Кг.	200		
4.	Хлеб тип 500-600 гр.	Ком.	5500		
5.	Переце	Ком.	1200		
6.	Пирошке	Ком.	900		
7.	Коре за питу 1/2	Ком.	100		
8.	Смрзнуто пециво-мини пице	Кг.	1000		
9.	Смрзнуто пециво-кифлице са сиром	Кг.	500		
10.	Смрзнуто пециво-кифлице са цемом	Кг.	500		
УКУПНО:					

	Укупна вредност без ПДВ -а
Словима:	

цене су без ПДВ-а, франко магацин Наручиоца изражене у динарима

	Рок плаћања
Словима:	

Испорука свакодневно на адресу наручиоца.

Рок важења понуде: _____ дана (попуњава Понуђач - не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуде)

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре у седиште наручиоца

Подносимо понуду: (заокружити)

а) Самостално б) Заједничка понуда ц) Понуда са подизвођачем

Заједничка понуда:

Учесници у заједничкој понуди _____

Понуда са подизвођачем: Сви подизвођачи _____

Место и Датум

Понуђач

/потпис и печат овлашћеног лица/

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ПАРТИЈА 7 – ХЛЕБ, ПЕЦИВО И ОСТАЛИ ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ

1.	Укупна цена без ПДВ-а са обухваћеним свим трошковима понуђача	
2.	Стопа ПДВ-а	
3.	Износ ПДВ-а на укупну цену	
4.	Укупна цена (са ПДВ-ом)	

Место и Датум

Понуђач

/потпис и печат овлашћеног лица/

Напомена: ако дође до исправке у подацима исте оверити и потписати од стране овлашћеног Лица

Упутство о попуњавању обрасца структуре цена:

Под тачком 1.Понуђач уписује укупну цену партије без ПДВ-а

Под тачком 2. Уписује се стопа ПДВ-а

Под тачком 3.уписује се износ ПДВ-а на укупну цену

Под тачком 4.уписује се укупна цена са ПДВ-ом.

Укупна цена исказана у структури цена мора садржати све трошкове Понуђача (цена добра,транспорт,еколошка такса,зарада Понуђача и др.)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број: _____

Датум понуде: _____

За партију 8.- ЈАЈА

Редни број	Назив добара	Јед. мере	Укупна количина	Цена по јединици производа	Укупна вредност без ПДВ-а
1.	Кокошија јаја(атест)	Ком.	2000		
УКУПНО:					

	Укупна вредност без ПДВ -а
Словима:	

цене су без ПДВ-а, франко магацин Наручиоца изражене у динарима

	Рок плаћања
Словима:	

При транспорту користити возила у којима је регулисана температура од 0-4 степена.

Сва роба мора имати произвођачку декларацију.

Испорука свакодневно на адресу наручиоца.

Рок важења понуде: _____ дана (попуњава Понуђач - не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуде)

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре у седиште наручиоца

Подносимо понуду: (заокружити)

а) Самостално б) Заједничка понуда ц) Понуда са подизвођачем

Заједничка понуда:

Учесници у заједничкој понуди _____

Понуда са подизвођачем: Сви подизвођачи _____

Место и Датум

Понуђач

/потпис и печат овлашћеног лица/

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ПАРТИЈА 8 - ЈАЈА

1.	Укупна цена без ПДВ-а са обухваћеним свим трошковима понуђача	
2.	Стопа ПДВ-а	
3.	Износ ПДВ-а на укупну цену	
4.	Укупна цена (са ПДВ-ом)	

Место и Датум

Понуђач

/потпис и печат овлашћеног лица/

Напомена: ако дође до исправке у подацима исте оверити и потписати од стране овлашћеног Лица

Упутство о попуњавању обрасца структуре цена:

Под тачком 1. Понуђач уписује укупну цену партије без ПДВ-а

Под тачком 2. Уписује се стопа ПДВ-а

Под тачком 3. уписује се износ ПДВ-а на укупну цену

Под тачком 4. уписује се укупна цена са ПДВ-ом.

Укупна цена исказана у структури цена мора садржати све трошкове Понуђача (цена добра, транспорт, еколошка такса, зарада Понуђача и др.)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број: _____

Датум понуде: _____

За партију 9. – ШИРОКА ПОТРОШЊА

Редни број	Назив добара	Јед. мере	Укупна количина	Цена по јединици производа	Укупна вредност без ПДВ-а
1.	Уље 1/1	Л.	1000		
2.	Маргарин софт-500 гр.	Ком.	600		
3.	Зачин Ц или други одговарајући зачин 1/1	Кг.	70		
4.	Сирће 1/1	Л.	30		
5.	Со 1/1	Кг.	70		
6.	Бибер млевени 100 гр.	Ком.	40		
7.	Паприка млевена, слатка 100 гр.	Ком.	100		
8.	Ванил шећер кесица 10 гр.	Ком.	200		
9.	Прашак за пециво 10 гр. кесица	Ком.	200		
10.	Какао прах 100 гр.	Ком.	20		
11.	Чај од нане	Ком.	60		
12.	Чај од камилице	Ком.	60		
13.	Пиринач 1/1	Кг.	250		
14.	Еуро крем 1/1 или одговарајући	Ком	100		
15.	Пудинг 1/1	Кг.	40		
16.	Шећер 1/1	Кг.	200		
17.	Прашак шећер 250 гр.	Ком.	30		
18.	Палента 500 гр.	Кг.	20		
19.	Јафа кекс или одговарајући воћни бисквит	Ком	500		
20.	Дезерт на бази жита са сувим грожђем, медом и чоколадом	Ком	1000		

21.	Плазма кекс 300 гр. или одговарајући	Ком	500		
22.	Резанци за супу 500гр	Ком.	50		
23.	Макароне 450 гр.	Ком.	1000		
24.	Бели лук у кесици 20г	Ком	100		
	УКУПНО				

	Укупна вредност без ПДВ -а
Словима:	

цене су без ПДВ-а, франко магацин Наручиоца изражене у динарима

	Рок плаћања
Словима:	

Сва роба мора имати произвођачку декларацију, мора бити I квалитета и I класе.

Испорука свакодневно на адресу наручиоца.

Рок важења понуде: _____ дана (попуњава Понуђач - не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуде)

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре у седиште наручиоца

Подносимо понуду: (заокружити)

а) Самостално б) Заједничка понуда ц) Понуда са подизвођачем

Заједничка понуда:

Учесници у заједничкој понуди _____

Понуда са подизвођачем: Сви подизвођачи _____

Место и Датум

Понуђач

/потпис и печат овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ПАРТИЈА 9 – ШИРОКА ПОТРОШЊА

1.	Укупна цена без ПДВ-а са обухваћеним свим трошковима понуђача	
2.	Стопа ПДВ-а	
3.	Износ ПДВ-а на укупну цену	
4.	Укупна цена (са ПДВ-ом)	

Место и Датум

Понуђач

/потпис и печат овлашћеног лица/

Напомена: ако дође до исправке у подацима исте оверити и потписати од стране овлашћеног Лица

Упутство о попуњавању обрасца структуре цена:

Под тачком 1.Понуђач уписује укупну цену партије без ПДВ-а

Под тачком 2. Уписује се стопа ПДВ-а

Под тачком 3.уписује се износ ПДВ-а на укупну цену

Под тачком 4.уписује се укупна цена са ПДВ-ом.

Укупна цена исказана у структури цена мора садржати све трошкове Понуђача (цена добра,транспорт,еколошка такса,зарада Понуђача и др.)

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

ДОКАЗ: Сходно Правилнику о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр.86/2015), понуђачи достављају-

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

ДОКАЗ: Сходно Правилнику о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр.86/2015),

Правна лица достављају:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица достављају:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

ДОКАЗ: Сходно Правилнику о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр.86/2015), понуђачи достављају:

-Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Услов из чл. 75 став 1. тачка 5 Закона

ДОКАЗ: Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде за обављање делатности или потврда о упису у централни регистар објеката наведеног министарства.

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона).

ДОКАЗ: Понуђачи попуњавају и достављају Образац - Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона).

- Додатни услови предвиђени чл. 76 ЗЈН:

1 Да понуђач има имплементиран НАССР стандард, уколико конкурише за 1. партију.

ДОКАЗ: Фотокопија важећег сертификата о примени НАССР стандарда.

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке. Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76.

У складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач достављањем **Изјаве** доказује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија и коме се додели уговор о јавној набавци, у случају потребе а на захтев наручиоца, дужан је да достави доказе о испуњености услова из члана 75. и 76.ЗЈН а на начин предвиђен чланом 77.ЗЈН, у супротним његова се понуда одбија као неприхватљива.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре нису дужни да достављају доказ из члана 75.став1. тачка1.ЗЈН који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђачи које се налазе у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да достављају доказе из члана 75.став1.тачка1. до 4. ЗЈН. У овом случају потребно је навести да је понуђач уписан у Регистар понуђача и интернет страницу на којој су ови докази јавно доступни.

Датум:

_____ год.

М.П.

Потпис одговорног лица:

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности бр. 1/2019 - добра- набавка намирница и прехранбених производа за партију број: _____ (поунити број партије или партија), испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије.
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место: _____
Датум: _____

Понуђач: _____
М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке мале вредности бр. 1/2019 - добра – набавка намирница и прехранбених производа за партију број: _____ (попунити број партије или партија), испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије.
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ИЗЈАВА О ПОТВРДИ КВАЛИТЕТА

И З Ј А В А

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испоручена добра-
„Намирнице и прехранбени производи“, одговара у свим аспектима захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета.

Место и Датум

Понуђач

_____ .год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности обликоване по партијама, бр.:1/2019 - добра – Набавка намирница и прехранбених производа, за партију бр: _____ (навести број партије или партија), поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Фотокопирати Изјаву за сваког члана из групе понуђача и иста мора бити потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање и попуњавање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности обликоване по партијама бр. 1/2019 добра – Набавка намирница и прехранбених производа, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Фотокопирати Изјаву за сваког члана из групе понуђача и иста мора бити потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

Предшколске установе „Слава Ковић“ Богатић, Матични број: 07121466, ПИБ: 101441203, коју заступа директор мр Јанко Б Миловановић, као наручиоца, с једне стране (у даљем тексту: наручилац)

И

_____,које заступа директор
_____, са седиштем у _____, улица
_____ бр. _____, ПИБ _____
(у даљем тексту **Понуђач**), (**попуњава Понуђач**) с друге стране са

Подизвођачима: (попуњава Понуђач)

1. _____
2. _____
3. _____

(назив, седиште, матични број)

Учесницима у заједничкој понуди: (попуњава Понуђач)

1. _____
2. _____
3. _____

(назив, седиште, матични број)

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

Да је наручилац на основу члана 39. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС“ 124/12, 14/2015 и 68/2015) и у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 86/2015),спровео поступак јавне набавке мале вредности, обликована по партијама, редни број 1/2019, за набавку добара – **Намирнице и прехранбених производи**

- партија 1 – Свеже месо
- партија 2 – Сухомеснати производи
- партија 3 –Риба
- Партија 4 -Млеко и млечни производи
- Партија 5 - Свеже воће и поврће
- Партија 6 - Конзервисано воће и поврће
- Партија 7 - Хлеб, пециво и остали пекарски производи
- Партија 8 - Јаја
- Партија 9 - Широка потрошња

на основу Одлуке о покретању поступка број 504 од 12.04.2019. године за потребе П.У „Слава Ковић“ Богатић

Да је Понуђач за партију/е _____ (Навести број партије/а) доставио понуду број _____ од _____ 2019.године која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора; **(попуњава Понуђач),**

Да понуда Продавца у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;

да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу Одлуке о додели уговора број _____ од _____._____. 2019. године и понуде Понуђача број _____ од _____._____. 2019. године **(попуњава Наручилац),** изабрао Понуђача за набавку добара.

Члан 2

Предмет овог уговора је купопродаја и испорука **Намирница и прехранбени производи** из партије/а _____ (навести број партије/а) за потребе П.У „Слава Ковић“ Богатић у свему према понуди **Понуђача** број _____ од _____ 2019.године и спецификацији у конкурсној документацији, која чини саставни део Уговора **(попуњава Понуђач).**

Члан 3

Понуђач се обавезује да ће испоручити намирнице по јединичним ценама и количинама датим у понуди број _____ дана _____ 2019.године. **(попуњава Понуђач)**

Под уговореном ценом **намирница** подразумева се цена франко магацин крајњег корисника (П.У „Слава Ковић“ Богатић).

Промена уговорене цене извршиће се уколико дође до раста индекса потрошачких цена у Републици Србији за више од 5% према званичном објављеном податку Републичког завода за статистику, као и уколико дође до раста или смањења произвођачке цене и/или трошкова транспорта и /или трошкова увоза за више од 5%, и то само у висини промене произвођачке цене и/или трошкова транспорта и/или трошкова увоза, у односу на датум закључења уговора о јавној набавци односно од последње промене цена.

Члан 4

Вредност **партије 1** из члана 1. овог уговора је _____ динара без пореза на додату вредност односно _____ динара са ПДВ-ом.

Вредност **партије 2** из члана 1. овог уговора је _____ динара без пореза на додату вредност односно _____ динара са ПДВ-ом.

Вредност **партије 3** из члана 1. овог уговора је _____ динара без пореза на додату вредност односно _____ динара са ПДВ-ом.

Вредност **партије 4** из члана 1. овог уговора је _____ динара без пореза на додату вредност односно _____ динара са ПДВ-ом.

Вредност **партије 5** из члана 1. овог уговора је _____ динара без пореза на додату вредност односно _____ динара са ПДВ-ом.

Вредност **партије 6** из члана 1. овог уговора је _____ динара без пореза на додату вредност односно _____ динара са ПДВ-ом.

Вредност **партије 7** из члана 1. овог уговора је _____ динара без пореза на додату вредност односно _____ динара са ПДВ-ом.

Вредност **партије 8** из члана 1. овог уговора је _____ динара без пореза на додату вредност односно _____ динара са ПДВ-ом.

Вредност **партије 9** из члана 1. овог уговора је _____ динара без пореза на додату вредност односно _____ динара са ПДВ-ом.

Вредност партија може бити и нижа у зависности од потреба наручиоца.

Члан 5.

Понуђач се обавезује да испоручене количине намирница фактурише Наручиоцу у року од 8 (осам) дана од дана испоруке.

Члан 6.

Наручилац ће доспеле обавезе уплатити према уредно испостављеним фактурама, у року од 45 дана од датума пријема фактура у седиште **Наручиоца**, на текући рачун Понуђача број _____, код банке _____ (**попуњава Понуђач**)

Члан 7

Испорука животних намирница вршиће се свакодневно (од понедељка до петка) у зависности од потреба наручиоца, по налогу наручиоца упућеном путем телефона, факса, наруцбенице или непосредно, на адресу наручиоца, у оквиру радног времена наручиоца. Транспорт и истовар обезбеђује испоручилац добара, а утовар у магацин наручиоца обезбеђује наручилац.

Испоручилац се обавезује да ће приликом транспорта користити одговарајуће возило односно возило у коме је регулисана температура од 0 до 4 степена за намирнице за које је такво возило предвиђено.

Члан 8

Трошкови транспорта уговорених добара падају на терет **Понуђача** без обзира на наручену количину и локацију испоруке, коју Наручилац назначи приликом сваке наруцбине.

Трошкови евентуалне случајне пропасти ствари током транспорта, падају на терет **Понуђача**.

Члан 9.

Наручилац ће решењем одредити лице, које ће, свакодневно вршити квантитативни и квалитативни пријем намирница.

Квантитативни и квалитативни пријем **намирница** по издатим налозима врши се у П.У „Слава Ковић“ Богатић приликом доставе истих између овлашћеног представника Продавца и овлашћеног лица Наручиоца- П.У „Слава Ковић“ Богатић.

Члан 10

Испоручене намирнице морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца у погледу квалитета и класе и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, морају бити хигијенски и бактериолошки исправни, са приложеном потврдом о контроли квалитета производа, здравственој исправности намирница, роком важења и сл. и осталим одговарајућим сертификатима чиме потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране и другим прописима. Понуђач одговара наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији производа. Предметна добра која се испоручују, у тренутку испоруке, морају бити нова, из текуће производње са роком трајања најмање **50%** декларисаног рока трајања.

Члан 11

Понуђач се обавезује да испоручује робу која задовољава све прописане услове квалитета и исправности производа и да иста мора бити упакована у амбалажи и на начин који је прописан за ту врсту робе и који мора робу обезбедити од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

Понуђач се при испоруци намирница мора придржавати важећих закона, правилника и других подзаконских аката који регулишу област хране, а нарочито:

- Закона о Ветеринарству (Сл.гласник РС, бр. 91/2005,30/2010 и 93/2012)
- Закона о безбедности хране(сл. гласник РС, бр. 41/2009)
- Правилника о квалитету и другим захтевима за млеко, производе од млека и starter културе,
- Правилник о квалитету воћа , поврћа и печурки
- Правилника о квалитету и другим захтевима за производе од меса,
- Правилника о квалитету и другим захтевима за мед, друге пчелиње производе, препарате на бази меда и других пчелињих производа
- Правилнику о декларисању и означавању упакованих намирница

Члан 12

Уколико овлашћено лице из члана 9. овог уговора приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и понуђач је дужан да изврши нову испоруку добара захтеваног квалитета најкасније у року од два сата од потписивања записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати понуђачу.

Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

Наручилац је дужан да понуђачу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и понуђач је дужан да испоручи недостајућа добра у року од два сата од потписивања записника о рекламацији.

Уколико наручилац приликом квалитативног и квантитавног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, обавезан је да потпише отпремницу чиме констатује да је извршен квантитавни и квалитативни пријем испоручених добара.

Наручилац може у сваком моменту, уколико посумња у исправност и квалитет испоручених намирница да их пошаље на ванредну анализу.

Члан 13.

Понуђач је дужан да обезбеди, заштити и чува као поверљиве све податке које му наручилац стави на располагање у вези са испуњењем овог уговора и до којих сам дође у поступку испуњења уговором преузетих обавеза.

Члан 14.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени која наступи до закључења уговора односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Члан 15.

Овај уговор се закључује сагласношћу воља овлашћених лица обе уговорне стране.

Члан 16.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор. О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна да писменим путем обавести другу страну.

Уговор престаје да важи у року од 15 дана од дана пријема писменог обавештења.

Члан 17.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову област.

Члан 18.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решити споразумно, а ако то није могуће, спорове ће решавати надлежни суд.

Члан 19.

Измене и допуне овог уговора важе само када се дају у писменој форми и уз обострану сагласност и потпис овлашћених лица уговорних страна.

Члан 20.

Уговор се закључује за период од дана закључења до истека 2019. године, а најкасније до закључења новог уговора по спроведеном поступку јавне набавке за 2020. годину.

Члан 21.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**За ПОНУЂАЧА
ДИРЕКТОР**

ПОДИЗВОЂАЧ

(потпис и печат овлашћеног лица)

**За НАРУЧИОЦА
ДИРЕКТОР**
Мр Јанко Б Миловановић

УПУСТВО ПОНУЂАЧУ ДА ПРИПРЕМИ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке мале вредности. Право на учешће у поступку имају сва заинтересована лица која испуњавају обавезне услове за учешће прописане чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама и додатне услове из члана 76. ст.1. и 2. Закона о јавним набавкама које је наручилац одредио конкурсном документацијом. Доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 И 68/2015) понуђач потврђује писменом Изјавом, датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

2.1.Обавезна садржина понуде

Понуда се сматра прихватљивом и одговарајућом ако понуђач поднесе:

1. **податке о понуђачу** - попуњен, потписан и оверен образац;
2. **податке о понуђачима који учествују у заједничкој понуди** – попуњен, потписан и оверен образац;
3. **податке о подизвођачу** - попуњен, потписан и оверен образац;
4. **Образац структуре цене** - попуњен, потписан и оверен образац; за партију за коју подноси понуду
5. **Образац понуде** - попуњен, потписан и оверен образац; за партију за коју подноси понуду
6. **Изјава којом понуђач доказује испуњеност обавезних услова предвиђених чланом 75. Закона о јавним набавкама и упутство о доказивању испуњености услова** - потписан и оверен образац;
7. **Образац изјаве о испуњености услова из конкурсне документације за подизвођача (попуњен, потписан и печатом оверен), уколико наступа са подизвођачем**
8. **Изјава о потврди квалитета** – потписану и оверену;
9. **Изјава о независној понуди** потписану и оверену;
10. **Образац трошкова припреме понуде**
11. **Изјава** да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из члана 75. став 2. ЗЈН
12. **Модел уговора** – који је саставни део конкурсне документације попуњен на означеним местима, **потписан и оверен на свакој страни**; за партију за коју подноси понуду
13. **Копију важећег НАССР сертификата** издат од надлежних институција о успостављању система за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, осим на нивоу примарне производње, у сваком објекту под контролом, у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака (НАССР) - члан 47. Закона о безбедности хране ("Сл. гласник РС", број 41/09) **Овај доказ прилаже понуђач који конкурише за 1. партију**

Поред обавезних услова, понуђач је дужан да испуњава услове наручиоца, као и остале услове и захтеве прописане конкурсном документацијом.

2.2. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда и остала документација која се односи на понуду, морају бити састављени на српском језику.

2.3. Исправка у подацима

Уколико дође до исправке у подацима у конкурсној документацији, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

2.4. Учествовање у заједничкој понуди

Понуду може поднети група понуђача. Сваки од понуђача из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама став 1. тачка 1) до 4) овог Закона, чију испуњеност понуђач потврђује писаном изјавом датом под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, а услов из члана 75. став 1. тачка 5) дужан је да испуни понуђач којем је поверено извршење дела набавке за које је неопходна дозвола надлежног органа.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

члану групе који је носилац посла и који ће поднети понуду и заступати групу пред наручиоцем; понуђачу који ће потписати уговор, дати средство обезбеђења, издати рачун; рачуну на који ће бити извршено плаћање и обавезу сваког понуђача из групе за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Понуђач, који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.

Испуњеност услова од стране подизвођача

Понуђач који намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, у обавези је да то наведе у понуди, као и назив подизвођача, или називе ако их има више, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% укупне вредности.

Уколико понуда понуђача који учествује са подизвођачима буде изабрана ка најповољнија, у уговору ће бити наведени и сви подизвођачи.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаве о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди изузев ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако подизвођач испуњава све услове и уколико за то добије сагласност наручиоца.

2.5. Услови плаћања

Наручилац ће уговорене доспеле обавезе уплатити према уредно испостављеним фактурама, у року од 45 дана од датума пријема фактура у седиште наручиоца, а према динамици плаћања.

Понуђач се обавезује да испоручене количине хране фактурише Наручиоцу у року од 8 (осам) дана од дана испоруке.

У случају да понуђач понуди краће рокове плаћања од наведеног, понуда се одбија.

2.6. Цена

Цена у понуди мора бити изражена у динарима без пореза на додату вредност, са свим припадајућим трошковима, f-со објекат Наручиоца

Промена уговорене цене извршиће се уколико дође до раста индекса потрошачких цена у Републици Србији за више од 5% према званичном објављеном податку Републичког завода за статистику, као и уколико дође до раста или смањења произвођачке цене и/или трошкова транспорта и /или трошкова увоза за више од 5%, и то само у висини промене произвођачке цене и/или трошкова транспорта и/или трошкова увоза, у односу на датум закључења уговора о јавној набавци односно од последње промене цена.

Страна заинтересована за промену цене је у обавези да поднесе образложени писани захтев другој страни, као и да поднесе релевантан доказ о промени цене. Друга страна је дужна да одговор на захтев за промену цена достави у року од 7 (седам) дана од дана пријема захтева.

Промена цене примењиваће се на уговорену цену из понуде, која је саставни део овог уговора

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

2.7. Квалитет и рекламација

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца у погледу квалитета и класе и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, морају бити хигијенски и бактериолошки исправни, са приложеном потврдом о контроли квалитета производа, здравственој исправности намирница, роком важења и сл. и осталим одговарајућим сертификатима чиме потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране и другим прописима. Понуђач одговара наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији производа. Предметна добра која се испоручују, у тренутку испоруке, морају бити нова, из текуће производње са роком трајања најмање **50%** декларисаног рока трајања.

Понуђач се обавезује да приликом испоруке добара, на отпремници упише температуру на којој су добра чувана током транспорта, чиме гарантује да су добра транспортована у складу са важећим прописима, и да својим потписом потврди наведени податак.

Уколико наступе промене у квалитету испоручених добара у року означеном на декларацији добара, као последица неправилног одржавања и чувања предмета од стране наручиоца, Понуђач се ослобађа одговорности.

За производе од меса не може се користити замрзнуто, већ искључиво свеже охлађено месо.

Сухомеснати производи морају по квалитету да одговарају:

Закону о безбедности хране ("Сл. гласник РС", бр. 41/09) Правилнику о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса ("Сл. гласник РС", бр. 31/12), Правилнику о количинама пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемиотерапеутика, анаболика и других супстанција који се могу налазити у намирницама ("Сл. лист СРЈ" бр. 5/92, 11/92 и 32/02),

Правилнику о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета ("Сл. гласник РС" бр. 72/10),

Правилнику о декларисању и означавању упакованих намирница ("СЛ СЦГ", бр. 4/04),

Хлеб, као и брашно од кога се прави морају по квалитету да одговарају:

Закону о безбедности хране ("Сл. гласник РС", бр. 41/09),

Правилнику о квалитету жита, млинских и пекарских производа, тестенина и брзо смрзнутих теста (Службени лист СРЈ 52/95 и Службени лист СЦГ 56/2003 и 4/2004).

За испоруку хлеба од брашна у власништву понуђача, Понуђач одговара за квалитет хлеба и брашна.

Наручилац је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара и то:

- за добра са роком трајања тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине декларисаног рока,

- за добра у оригиналном паковању тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

Уколико наручилац приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати понуђача да изврши нову испоруку добара захтеваног квалитета најкасније у року од два сата од потписивања записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати понуђач.

Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

Наручилац је дужан да понуђачу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички констатовати и у истом обавезати понуђача да испоручи недостајућа добра у року од два сата од потписивања записника о рекламацији.

Уколико наручилац приликом квалитативног и квантитативног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, обавезан је да потпише отпремницу чиме констатује да је извршен квантитативни и квалитативни пријем испоручених добара.

Сваки накнадни приговор наручиоца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати понуђача.

Наручилац може у сваком моменту, уколико посумња у исправност и квалитет испоручених намирница да их пошаље на ванредну анализу.

2.8. Рок испоруке

Испорука свакодневно на адресу Наручиоца

2.9. Накнада штете

Уколико понуђач својом кривицом прекорачи рок испоруке, дужан је да наручиоцу на име пенала исплати 0,2% за сваки дан кашњења, а највише 5% од вредности укупно испоручених количина добара.

2.10. Место испоруке

Место испоруке је f-со наручилац П.У „Слава Ковић“ Богатић

2.11. Рок важења понуда

Понуда мора да важи 60 дана од дана отварања понуда. Уколико је наведен краћи рок важења понуде, иста ће бити одбијена.

Наручилац може, у случају истека важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

2.12. Рок за закључење уговора

Понуђач ће бити позван да најдуже у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права приступи закључењу уговора. Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

2.13. Трошкови транспорта

Трошкови транспорта падају на терет понуђача без обзира на наручену количину и локацију испоруке, коју наручилац назначи приликом сваке наруџбине.

Трошкови евентуалне случајне пропасти ствари током транспорта, падају на терет понуђача.

2.15. Поверљивост података

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача, треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди, који су посебним актом утврђени и означени као поверљиви.

Наручилац може да одбије да пружи информацију, која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац чува као пословну тајну имена понуђача, податке о поднетим понудама до истека рока отварања понуда.

Понуђач је дужан да обезбеди, заштити и чува као поверљиве све податке које му наручилац стави на располагање, до којих сам дође у самом поступку избора најповољнијег понуђача.

2.16. Додатне информације и појашњења у вези са припремањем Понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику (поштом или путем факса), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Питања треба у писаној форми упутити на адресу:

П.У“Слава Ковић“ Богатић Јанка Веселиновића бр 3, уз напомену „Објашњења – јавна набавка број 1/2019 или на факс бр.015/7786-881

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

2.17. Додатна објашњења од понуђача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, а посебно не може да захтева, дозволи или понуди такву промену која би неодговарајућу или неприхватљиву понуду учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац може да захтева да му понуђач достави податке о својим пословним везама, које су од значаја за предметну јавну набавку.

2.18. Критеријум за оцењивање понуда

Одлука о додели уговора, за сваку партију појединачно ће се донети применом критеријума **најниже понуђене цене**. Ако две или више понуда имају једнаку понуђену цену, уговор ће се доделити понуђачу која понуди дужи рок важења понуде.

2.19. Понуда добара домаћег и добара страног порекла

У случају када постоје понуде добара домаћег и добара страног порекла, наручилац ће поступити у складу са чланом 86. став 4. Закона о јавним набавкама.

Предност за домаће понуђаче и добра

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге или изводе радове, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 15% у односу на најнижу понуђену цену

страног понуђача.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 20% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла. У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добитак правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана. Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је сваки члан групе понуђача резидент у смислу закона. Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем, ако је понуђач и његов подизвођач резидент у смислу закона.

Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће пре рангирања понуда позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ Уверење о домаћем пореклу робе издато од надлежног органа (Привредна комора Србије).

2.20. Заштита права понуђача

Понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који је учествовао у поступку јавне набавке, а сматра да су његова права повређена, може уложити захтев за заштиту права у току целог поступка предметне јавне набавке, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, саджина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, непосредно или поштом препоручено са повратницом. Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља и Републичкој комисији за заштиту права.

О поднетом захтеву за заштиту права, наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на порталу јавних набавки најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права

Приликом подношења захтева за заштиту права, понуђач је дужан да уплати таксу у висини од 60.000,00 динара, на рачун буџета Републике Србије:840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253; позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха: ЗЗП, назив наручиоца, број јавне набавке, (набавка добара – **Намирница и прехрамбених производа** за потребе П.У „Слава Ковић“ Богатић), прималац уплате: буџет Републике Србије. Уз захтев се прилаже потврда о уплати таксе.

2.21. Одбијање понуде

Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде

Наручилац доноси одлуку о додели уговора ако је прибавио најмање једну прихватљиву понуду

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

2.22. Обустава поступка

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора или одлуке о закључењу оквирног споразума, односно уколико нису испуњени услови за доношење одлуке о признавању квалификације.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и да је достави понуђачима у року од три дана од дана доношења одлуке.

Обавештење о обустави поступка јавне набавке Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки у року од 5 дана од дана коначности Одлуке о обустави поступка јавне набавке.

2.23. Трошкови припремања понуде

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, које сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду тих трошкова изузев у складу са чланом 88. став3. Закона о јавним набавкама.

